

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich**

Oznaczenie kwalifikacji: **AU.67**

Wersja arkusza: **SG**

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

AU.67-SG-21.01

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2021

CZĘŚĆ PISEMNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2017**

Instrukcja dla zdającego

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 11 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kratek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	D
-------------------------------------	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------------	---	---	-------------------------------------

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie 1.

W której przesyłce nadawca może przesłać banknoty lub złoty łańcuszek?

- A. W paczce pocztowej priorytetowej.
- B. W paczce pocztowej ekonomicznej.
- C. W przesyłce poleconej ekonomicznej.
- D. W przesyłce listowej z zadeklarowaną wartością.

Zadanie 2.

Dokumentem stanowiącym dowód przyjęcia przesyłki paletowej do przewozu i doręczenia jest

- A. karta doręczeń.
- B. list przewozowy.
- C. potwierdzenie nadania paczki pocztowej.
- D. potwierdzenie nadania przesyłki poleconej.

Zadanie 3.

W którym strumieniu opracowuje się przesyłkę z przedstawioną nalepką adresową?

- A. Listowym.
- B. Paletowym.
- C. Paczkowym.
- D. Ekonomicznym.

NALEPKA ADRESOWA

WEZEL **Pocztex** KURIER POCZTY POLSKIEJ STREFA

NADAWCA 502 015 769
Nazwa: Jan Nowak
Imię / Nazwisko: Jan Nowak
Adres: ul. Wspólna 32 m 13
Kod pocztowy: 00-519 Miasto: WARSZAWA

ADRESAT 509 010 711
Nazwa: Anna Kowalska
Imię / Nazwisko: Anna Kowalska
Adres: ul. Lipowa 3 m 110
Kod pocztowy: 87-036 Miasto: TORUŃ

SERWIS
 Ekspres 24 Kurier Miejski Kurier Krajowy
 do 08:00 3 godzin Kurier Bezpośredni
 do 09:00 90 min
 do 12:00 4 godzin

USLUGI DODATKOWE / PARAMETRY PRZESYŁKI
 Wartość: Potwierdzenie odbioru: Doręczenie po godz. 17.00
 Ubezpieczenie: Przesyłka niestandardowa Potwierdzenie doręczenia albo zwrotu (SMS/e-mail)
 Doręczenie na godzinę
 Ostrożnie Sprawdzenie zawartości Dokumenty zwrotne: Doręczenie we wskazanym dniu:
 Do rąk własnych Doręczenie w sobotę

ODBIÓR W PUNKCIE
 POBRANIE Kwota pobrania (zł):
Słownie: Przekazać na: rachunek bankowy adres nadawcy inny adres

PRZYJĘCIE PRZESYŁKI: Data: _____ Godz: _____
Nr kuriera: _____ Masa: _____ kg _____ g
Oplata: _____ zł _____ gr

REJON

OPAKOWANIE FIRMOWE DO 1kg

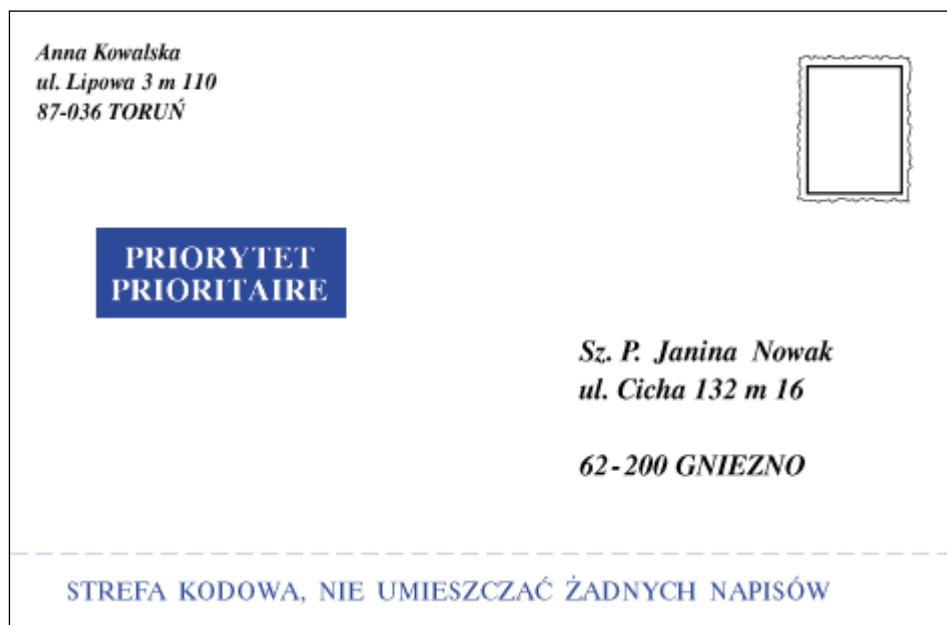
QR CODE

Poczta Polska

Zadanie 4.

W której grupie zostanie opracowana przedstawiona przesyłka?

- A. W paletowej.
- B. W kurierskiej.
- C. W priorytetowej.
- D. W ekonomicznej.



Zadanie 5.

Zawartością paczki pocztowej **nie mogą być**

- A. dokumenty przesyłane w formie papierowej.
- B. książki, ubrania, kosmetyki, gry komputerowe.
- C. rozbrojone granaty, pociski lub repliki tych urządzeń.
- D. rzeczy łamliwe i kruche, wymagające specjalnego traktowania podczas przemieszczania i doręczania.

Zadanie 6.

Etykiety wiązanek zawierających przesyłki listowe opłacone e-Znaczką powinny mieć umieszczone dodatkowe oznaczenie literą

- A. E
- B. A
- C. X
- D. Z

Zadanie 7.

NALEPKA ADRESOWA

WĘZEL	Paczka+	STREFA
-------	----------------	--------

NADAWCA

Nazwa

Imię i Nazwisko Tel. kontaktowy

Adres

Kod pocztowy Miejscowość

ADRESAT **Oplatę uiszcza Adresat**

Nazwa

Imię i Nazwisko Tel. kontaktowy

Adres

Kod pocztowy Miejscowość

ODBIÓR W PUNKCIE

Kod pocztowy placówka pocztowa \ punkt odbioru

ulica, miejscowość placówki \ punktu odbioru

POBRANIE Kwota pobrania (zł)

Słownie:

Przekazać na: rachunek bankowy adres nadawcy

Tytułem

Przebieg: Ekspres Ostrożnie
 Potwierdzenie odbioru Sprawdzenie zawartości
 Przesyłka niestandardowa Wartość:
 Ubezpieczenie*

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem świadczenia usługi oraz, że adresat zaakceptował formę powiadomienia o nadejściu przesyłki. Potwierdzam zgodność danych zawartych na nalepce adresowej.
*Oświadczam, że zostały mi doręczone Ogólne Warunki Ubezpieczenia przesyłek pocztowych, obowiązujące w dniu wysyłki

Zawartość przesyłki: Podpis nadawcy:

Poczta Polska

Masa: kg g

Oplata: zł gr

REJON

Sledź swoją przesyłkę na emonitoring.poczta-polska.pl lub zeskanuj kod

W którym terminie zostanie doręczona przesyłka, nadana jako niestandardowa, do której jest dołączona przedstawiona nalepka adresowa?

- A. Do drugiego dnia roboczego po dniu nadania.
- B. Do trzeciego dnia roboczego po dniu nadania.
- C. Do czwartego dnia roboczego po dniu nadania.
- D. Do pierwszego dnia roboczego po dniu nadania.

Zadanie 8.

Który sposób adresowania przesyłki przeznaczonej do odbioru za pośrednictwem skrytki pocztowej jest poprawny?

- A. Właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępniana jest skrytka pocztowa, imię i nazwisko lub pełna nazwa adresata, napis: „skr. poczt. Nr ...”.
- B. Imię i nazwisko albo pełna nazwa adresata, napis: „skr. poczt. Nr ...”, właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępniana jest skrytka pocztowa.
- C. Napis: „skr. poczt. Nr ...”, imię i nazwisko albo pełna nazwa adresata, właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępniana jest skrytka pocztowa.
- D. Napis: „skr. poczt. Nr ...”, właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępniana jest skrytka pocztowa, imię i nazwisko lub pełna nazwa adresata.

Zadanie 9.

Do jakiego rodzaju przesyłek listowych zalicza się przesyłkę w kształcie rulonu?

- A. Flat.
- B. Płaska.
- C. Standardowa.
- D. Niestandardowa.

Zadanie 10.

Które przesyłki przekazuje się do doręczenia?

- A. Adresowane na poste restante.
- B. Adresowane na skrytki pocztowe.
- C. Polecone z potwierdzeniem odbioru.
- D. Polecone uszkodzone, dla których sporządzono protokół.

Zadanie 11.

Które opakowanie zbiorcze stosowane jest dla przesyłek listowych standardowych przeznaczonych do opracowania maszynowego?

- A. KL1
- B. KL2
- C. KL3
- D. KL4

Zadanie 12.

W węzłach ekspedycyjno-rozdzielczych przyjmowane paczki pocztowe dzielone są według

- A. ilości otrzymanych paczek.
- B. kursów pocztowo-lotniczych.
- C. gabarytów otrzymanych paczek.
- D. pocztowych numerów adresowych.

Zadanie 13.

Oznaczenie, której odsyłki wskazuje, że zostanie ona przekazana w pierwszej kolejności do kursu pocztowo-samochodowego?

- A. PEK
- B. LEK
- C. LBKPR
- D. EMSPX

Zadanie 14.

W którym dokumencie zawarte są informacje określające rodzaj sporządzanych, otrzymywanych i przekazywanych do transportu samochodowego przedmiotów ładunku?

- A. W sumariuszu.
- B. W wykazie ładunku.
- C. W karcie odsyłkowej.
- D. W planie wymiany poczty.

Zadanie 15.

Za ładunek umieszczony na skrzyni ładunkowej środka transportu, w tym jego bezpieczeństwo podczas transportu samochodowego, postoju i wymiany ładunku, odpowiada pracownik

- A. ochrony.
- B. działu ekspedycji.
- C. obsługujący kurs pocztowy.
- D. przyjmujący ładunek pocztowy.

Zadanie 16.

Która przesyłka ma pierwszeństwo w procesie ekspediowania i przewozu?

- A. Uszkodzona.
- B. Priorytetowa.
- C. Poste restante.
- D. Ekonomiczna.

Zadanie 17.

Który dokument należy sporządzić przekazując przesyłki listowe rejestrowane wewnątrz placówki pocztowej?

- A. Kartę specjalną.
- B. Wykaz ładunku.
- C. Kartę odsyłkową.
- D. List przewozowy.

Zadanie 18.

Które przesyłki podlegają szczegółowej rejestracji w dokumentach zdawczych?

- A. Kartki pocztowe.
- B. Przesyłki listowe nierejestrowane.
- C. Przesyłki z zadeklarowaną wartością ekonomiczną.
- D. Przesyłki listowe rejestrowane z potwierdzeniem odbioru.

Zadanie 19.

Które informacje zawiera karta odsyłkowa sporządzona przy wykorzystaniu właściwego systemu informatycznego w części dotyczącej zawartości?

- A. Oznaczenie formy sporządzania odsyłki.
- B. Nazwę placówki pocztowej sporządzającej, datę i czas sporządzenia.
- C. Nazwę placówki pocztowej przeznaczenia, będącej celem ekspediowania odsyłki oraz zasięg jej przeznaczenia.
- D. Zapisane przesyłki lub przedmioty, przy czym każdy wpis dotyczący zapisu szczegółowego przesyłek lub przedmiotów dokonywany jest w osobnym wierszu.

Zadanie 20.

Które przedmioty ładunku podlegają szczegółowej rejestracji w wykazie ładunku?

- A. Opakowania zbiorcze bez karty.
- B. Przesyłki paczkowe z zadeklarowaną wartością.
- C. Przesyłki paczkowe, w tym oznaczone napisem „ostrożnie”.
- D. Odsyłki listowe z kartą niezawierające przesyłek z zadeklarowaną wartością.

Zadanie 21.

Odpr. Ark.

Karta odsyłkowa

dla

Worek		Kaseta		Pojemnik		Inne opakowanie		Nr		Do opakowania włożono luzem				Dworcowe		Worki			
										razem	z tego luzem	poczto- we	bilo- nowe						
Pakiety z kartą	R	Przesyłki pobr.	EMS- Pocztex	W	Inne przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczenia	U w a g i								
1	2	3	4	5	6	7						8	9	10	11	12	13		

PP S.A. nr 412 Wydział Poligrafii CI Wrocław 2012

W której kolumnie karty odsyłkowej należy wpisać przesyłki listowe polecane przekazywane w odsyłce?

- A. W kolumnie 2.
- B. W kolumnie 5.
- C. W kolumnie 7.
- D. W kolumnie 8.

Zadanie 22.

W części nagłówkowej karty odesyłkowej zapisywane są dane dotyczące

- A. osoby sporządzającej.
- B. przekazywanych przesyłek.
- C. oznaczenia rodzaju odesyłki.
- D. podsumowania dokonanych wpisów.

Zadanie 23.

Informacje zawarte w przesyłkach pocztowych są objęte tajemnicą

- A. notarialną.
- B. pocztową.
- C. państwową.
- D. komunikowania.

Zadanie 24.

Przesyłki listowe rejestrowane	Czas przebiegu	Wskaźniki czasu przebiegu	Wyniki badania		
	D+n		Rok		
			2018	2019	2020
Priorytetowe	D+1	80%	82,6%	77,5%	76,8%
Ekonomiczne	D+3	90%	96,2%	93,3%	90,8%

Przedstawione wyniki badania terminowości doręczania przesyłek listowych rejestrowanych wskazują, że

- A. w 2019 roku standardy jakościowe były spełnione.
- B. wyłącznie w 2020 roku były spełnione obydwa wskaźniki.
- C. w badanym okresie standardy jakościowe były spełnione dla przesyłek ekonomicznych.
- D. w badanym okresie standardy jakościowe były spełnione dla przesyłek priorytetowych i ekonomicznych.

Zadanie 25.

Czas przebiegu przesyłek pocztowych określany jest jako D + n gdzie D oznacza

- A. dzień nadania przesyłki.
- B. dzień doręczenia przesyłki.
- C. liczbę dni, które maksymalnie mogą upłynąć od dnia nadania przesyłki do dnia jej doręczenia łącznie z sobotami i dniami ustawowo wolnymi od pracy.
- D. liczbę dni, które maksymalnie mogą upłynąć od dnia nadania przesyłki do dnia jej doręczenia, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

Zadanie 26.

Zamieszczony rysunek przedstawia wykorzystywane do zabezpieczenia ładunku pocztowego

- A. plomby ołowiane.
- B. stemple ołowiane.
- C. zaciskacze wielokrotnego użycia.
- D. zamykacze wielokrotnego użycia.



Zadanie 27.

Do nanoszenia odcisku datownika na przyjętych przesyłkach stosuje się

- A. matrycę.
- B. stemplownicę.
- C. maszynę do licowania.
- D. maszynę do adresowania.

Zadanie 28.

Jak nazywa się czynności związane z przyjęciem ładunku, jego rozgrupowaniem i przekazaniem zgodnie z przeznaczeniem do dalszego opracowania lub ekspediowania w węźle ekspedycyjno-rozdzielczym?

- A. Recepcyjne.
- B. Rozdzielcze.
- C. Ekspedycyjne.
- D. Przygotowawcze.

Zadanie 29.

Jak oznacza się ładunek sporządzany przez urząd pocztowy zawierający różne rodzaje odsyłek i pojedyncze przedmioty ładunku?

- A. L
- B. Z
- C. WP
- D. PPL

Zadanie 30.

W którym dokumencie określono kolejność otwierania poszczególnych odsyłek w węźle ekspedycyjno-rozdzielczym?

- A. W tabelce kursowej.
- B. W planie kierowania odsyłek.
- C. W planie kierowania przesyłek.
- D. W wewnętrznym planie wymiany.

Zadanie 31.

Który rodzaj odsyłek opracowuje się w węzłach ekspedycyjno-rozdzielczych w pierwszej kolejności?

- A. LBK
- B. PEK
- C. EMSPX
- D. LBKEK

Zadanie 32.

Wytyczne dotyczące sporządzenia dokumentów zdawczych, pracownik urzędu pocztowego znajdzie

- A. w ustawie Prawo Pocztove.
- B. w regulaminie świadczenia usług powszechnych.
- C. w podręczniku rozdziału, ekspediowania i przewozu przesyłek II.P.8.
- D. w regulaminie świadczenia usługi pocztowej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej na etapie doręczenia.

Zadanie 33.

W którym dokumencie wykazuje się wszystkie przedmioty ładunku przekazywane w odprawie sporządzonej przez urząd pocztowy?

- A. W sumariuszu.
- B. W karcie specjalnej.
- C. W wykazie ładunku.
- D. W karcie odsyłkowej.

Zadanie 34.

Których informacji **nie umieszcza się** na chorągiewce dla odsyłek?

- A. Adresu odsyłki.
- B. Rodzaju odsyłki.
- C. Adresu przesyłki.
- D. Nazwy placówki przeznaczenia.

Zadanie 35.

Która informacja umieszczana jest przez urząd pocztowy w wykazie ładunku w przypadku braku odsyłek do odprawy?

- A. Wykaz pusty.
- B. Wykaz próżny.
- C. Nie istnieje ładunek.
- D. Brak odsyłek do odprawy.

Zadanie 36.

Szczegółowej rejestracji w wykazie ładunku podlegają

- A. kasety KL1 i KL2 próżne.
- B. opakowania zbiorcze wartościowe.
- C. opakowania zbiorcze niesygnowane.
- D. inne opakowania zbiorcze, na przykład pakiety.

Zadanie 37.

W jaki sposób zabezpiecza się opakowania zbiorcze zawierające przesyłki z zadeklarowaną wartością?

- A. Pudełkiem kartonowym.
- B. Zamykaczem wielokrotnego użycia.
- C. Plombą samozaciskową lub plombą ołowianą.
- D. Etykietą samoprzylepną wygenerowaną z systemu.

Zadanie 38.

Które rodzaje przesyłek ekspediowane są zawsze luzem?

- A. Listy rejestrowane.
- B. Przekazy pocztowe.
- C. Paczki do zagranicy.
- D. Listy nierejestrowane.

Zadanie 39.

Który dokument wyznacza trasę przewozu ładunku pocztowego oraz czas rozpoczęcia i zakończenia rozładunku?

- A. Tabelka kursowa.
- B. Plan wymiany poczty.
- C. Plan kierowania odsyłek.
- D. Harmonogram obsługi kursu.

Zadanie 40.

Który z zamieszczonych zapisów służy do oznaczenia kursu pocztowo-samochodowego?

- A. PTX Łódź-Warszawa.
- B. kps 20/231 Warszawa.
- C. kps 20/231 Łódź-Warszawa.
- D. EMS 20/231 Łódź-Warszawa.