

Nazwa kwalifi	kacji: Obsługa oprogramowania i sprzętu informatycznego
	wspomagających użytkownika z niepełnosprawnością
	wzrokową

Oznaczenie kwalifikacji: **INF.10** Numer zadania: **01** Wersja arkusza: **AG**

Miejsce na naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka

	Wypełnia zdający											
Numer PESEL zdającego*												

Czas trwania egzaminu: **180 minut**

INF.10-01-21.06-AG

EGZAMIN ZAWODOWY Rok 2021 CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

PODSTAWA PROGRAMOWA 2019

Instrukcja dla zdającego

- Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
- 2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.

- 3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- 4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
- 5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
- 6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
- Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- 8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/ miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Wykonaj konfigurację programów zainstalowanych na stanowisku egzaminacyjnym według podanych wskazań, zaproponuj urządzenia dla niewidomego użytkownika, wykonaj czynności administracyjne oraz przygotuj i wydrukuj w brajlu tekst zapisany w pliku. Wszystkie pliki, będące efektem pracy egzaminacyjnej, zapisz na pulpicie w folderze nazwanym Twoim numerem PESEL.

- 1. Skonfiguruj program Narrator w taki sposób, aby zostały zrealizowane następujące wymagania:
 - funkcjonujące udźwiękowienie podczas logowania do systemu,
 - funkcjonujące udźwiękowienia po zalogowaniu,
 - wyłączone zmniejszanie głośności innych aplikacji podczas mowy Narratora,
 - wyłączone ogłaszanie znaków podczas wprowadzania tekstu,
 - włączone ogłaszanie tekstu wskazanego kursorem myszy.

Wykonaną konfigurację udokumentuj zrzutami ekranu zapisanymi w pliku programu Word o nazwie narrator.

2. Skonfiguruj następujące ustawienia programu Lupa:

- stopień powiększenia 150%,
- zmiana przyrostów powiększenia 50%,
- brak podążania Lupy za kursorem tekstu,
- brak wygładzania krawędzi obrazów i tekstu.

Wykonaną konfigurację udokumentuj zrzutami ekranu zapisanymi w pliku programu Word o nazwie powiększenie. Zrzuty wykonaj przy wyłączonym narzędziu powiększającym.

- 3.Z urządzeń wymienionych w pliku zakupy.docx znajdującym się na pulpicie w folderze Egzamin, wybierz dla użytkownika niewidomego:
 - komputer typu All-in-One przeznaczony do używania z systemem High Sierra,
 - tablet wyposażony w program udźwiękowiający VoiceOver,

- telefon, na którym można zainstalować program udźwiękawiający TalkBack.
- Wybrane pozycje skopiuj i zapisz w pliku wybór.txt.
- 4.Za pomocą komend wiersza poleceń systemu Windows wykonaj następujące czynności administracyjne:
 - zapisz adresy mac kart sieciowych komputera do pliku mac.txt stosując format tabeli,
 - wyświetl podstawową konfigurację interfejsów sieciowych komputera.
 W celu udokumentowania zaznacz całą zawartość okna wiersza poleceń, skopiuj ją i zapisz w pliku adresy.txt,
 - zbadaj ścieżkę pakietów do urządzenia sieciowego o adresie 192.168.1.100 i w celu udokumentowania stanu faktycznego zaznacz całą zawartość okna wiersza poleceń, skopiuj ją i zapisz w pliku trasa.txt,
 - wyświetl wersję systemu Windows. W celu udokumentowania zaznacz całą zawartość okna wiersza poleceń, skopiuj ją i zapisz w pliku wersja.txt.

W celu zapewnienia czytelności pracy, po wykonaniu każdego polecenia i zapisaniu jego rezultatów, wyczyść ekran wiersza poleceń komendą CLS.

5.Na pulpicie, w folderze Egzamin, znajduje się plik telefon.docx. Przygotuj tekst, znajdujący się w podanym pliku, do wydruku brajlowskiego, pamiętając o zasadach polskiej notacji brajlowskiej. Gotowy plik wydrukuj w formie wypukłej.

Po przygotowaniu dokumentu brajlowskiego, zgłoś przewodniczącemu ZN - przez podniesienie ręki - gotowość wykonania wydruku. Drukowanie możesz rozpocząć po uzyskaniu zgody od osoby nadzorującej proces drukowania.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.

Ocenie będzie podlegać 5 rezultatów:

- plik programu Word o nazwie narrator, dokumentujący konfigurację programu Narrator,
- plik programu Word o nazwie powiększenie, dokumentujący ustawienia programu Lupa,
- plik o nazwie wybór.txt zawierający wykaz urządzeń, dobranych dla użytkownika niewidomego,
- pliki o nazwach mac.txt, adresy.txt, trasa.txt, wersja.txt,
- wydrukowany dokument brajlowski.

Wypełnia zdający

Do arkusza egzaminacyjnego dołączam wydruki w liczbie: kartek

– czystopisu i kartek – brudnopisu

Wypełnia Przewodniczący ZN

Potwierdzam dołączenie przez zdającego do arkusza egzaminacyjnego wydruków w liczbie kartek łącznie.

Czytelny podpis Przewodniczącego ZN